



СК - П - 078

Министерство здравоохранения Алтайского края  
КГБПОУ «Каменский медицинский колледж»

Положение  
об обработке персональных данных  
работников и обучающихся  
КГБПОУ «Каменский медицинский колледж»

**СОГЛАСОВАНО:**

Студенческим советом

Протокол № 1

от 02.09.2024г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор КГБПОУ «Каменский  
медицинский колледж»

Г.А. Волошина

Приказ № 79 от 02.09.2024г.



**СИСТЕМА КАЧЕСТВА**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

об обработке персональных данных  
работников и обучающихся  
КГБПОУ «Каменский медицинский колледж»

**Версия 2.0**

Дата введения: 02.09.2024г.

Рассмотрено на заседании  
Общего собрания  
Протокол № 1  
от «02» сентября 2024 г.

Камень-на-Оби  
2024



СК-П -078

Министерство здравоохранения Алтайского края  
КГБПОУ «Каменский медицинский колледж»

Положение  
об обработке персональных данных  
работников и обучающихся  
КГБПОУ «Каменский медицинский колледж»

## Оглавление

1. Общие положения.....	3
2. Используемые понятия .....	3
и категории субъектов персональных данных.....	3
3. Цели обработки персональных данных, категории (перечни).....	5
обрабатываемых персональных данных .....	5
4. Порядок и условия обработки персональных данных .....	6
5. Сроки обработки и хранения персональных данных .....	9
6. Порядок блокирования и уничтожения персональных данных .....	9
7. Передача и защита персональных данных. ....	11
8. Конфиденциальность и ответственность за нарушение норм, регулирующих.....	13
обработку персональных данных.....	13
9. Заключительные положения.....	13
10. Приложения.....	14
11. Лист ознакомления.....	26



СК-П-078

Министерство здравоохранения Алтайского края

КГБПОУ «Каменский медицинский колледж»

Положение  
об обработке персональных данных  
работников и обучающихся  
КГБПОУ «Каменский медицинский колледж»

## 1. Общие положения

1.1. Положение об обработке персональных данных работников и обучающихся КГБПОУ «Каменский медицинский колледж» (далее - Положение) является локальным нормативным актом краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Каменский медицинский колледж» (далее - Учреждение), принятым на основании Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса РФ, Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 149 – ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете", Федерального закона от 22.10.2004 N 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации", Приказом Росархива от 20.12.2019 N 236 « Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения», Постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», Постановления Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Приказа Роскомнадзора от 28.10.2022 N 179 "Об утверждении Требований к подтверждению уничтожения персональных данных", Устава Учреждения и иных действующих нормативно-правовых актов.

1.2. В Положении устанавливаются:

- цель, порядок и условия обработки персональных данных;
- категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, категории (перечни) обрабатываемых персональных данных, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения таких данных при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований;
- положения, касающиеся защиты персональных данных, процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства РФ в области персональных данных, на устранение последствий таких нарушений.

1.3. В Положении используются термины и определения в соответствии с их значениями, определенными в Законе о персональных данных.

## 2. Используемые понятия и категории субъектов персональных данных

2.1. В настоящем Положении используются следующие понятия:

- автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
- блокирование персональных данных – временное прекращение обработки perso-





СК-П -078

Министерство здравоохранения Алтайского края  
КГБПОУ «Каменский медицинский колледж»

Положение  
об обработке персональных данных  
работников и обучающихся  
КГБПОУ «Каменский медицинский колледж»

нальных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

- информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

- конфиденциальность персональных данных – обязательное для соблюдения должностным лицом Учреждения, иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания;

- обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

- обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

- обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

- родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося;

- оператор – Учреждение и/или должностные лица Учреждения, ответственные за организацию и (или) осуществление обработки персональных данных;

- персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

- персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения;

- предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

- поступающий – лицо, поступающее для обучения в Учреждение;

- распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

- работник – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с Учреждением;

- субъекты персональных данных – определенные или определяемые (подпадающие определению) физические лица. К числу таких лиц могут относиться работники, поступающие, обучающиеся и выпускники Учреждения, участники мероприятий, проводимых Учреждением, и иные лица;

- уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной систе-



СК-II -078

Министерство здравоохранения Алтайского края  
КГБПОУ «Каменский медицинский колледж»

Положение  
об обработке персональных данных  
работников и обучающихся  
КГБПОУ «Каменский медицинский колледж»

ме персональных данных и (или), в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

2.2. К субъектам, персональные данные которых обрабатываются в Учреждении в соответствии с Положением, могут относиться следующие категории:

- кандидаты для приема на работу;
- педагогические работники и их представители;
- иные работники Учреждения;
- поступающие в Учреждение на обучение;
- обучающиеся;
- слушатели ДПО;
- выпускники Учреждения;
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся;
- бывшие работники Учреждения;
- члены семей работников Учреждения - в случаях, когда законодательству сведения о них должны предоставляться работником;
- иные лица, персональные данные которых Учреждение обязано обрабатывать в соответствии с действующим законодательством.

**3. Цели обработки персональных данных, категории (перечни)  
обрабатываемых персональных данных**

3.1. Целью настоящего Положения является регулирование отношений, связанных с обработкой персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных работников, обучающихся и иных субъектов персональных данных, а также, обеспечение защиты этих персональных данных.

3.2. Согласно Положению персональные данные обрабатываются с целью применения и исполнения действующих норм законодательства в рамках осуществления целей уставной деятельности Учреждения и связанных с ними отношений.

3.3. В соответствии с целью, указанной в п. 3.1 Положения, в Учреждении обрабатываются следующие персональные данные:

- фамилия, имя, отчество (при наличии), а также прежние фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место их изменения (в случае изменения);
- пол;
- дата (число, месяц, год) и место рождения;
- фотографическое изображение;
- сведения о гражданстве;
- вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
- адрес и дата регистрации;



СК-П -078

Министерство здравоохранения Алтайского края  
КГБПОУ «Каменский медицинский колледж»

Положение  
об обработке персональных данных  
работников и обучающихся  
КГБПОУ «Каменский медицинский колледж»

- адрес фактического места проживания;
- номер контактного телефона, адрес электронной почты и (или) сведения о других способах связи;
- реквизиты свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния и содержащиеся в них сведения;
- сведения о семейном положении, составе семьи (степень родства, фамилии, имена, отчества (при наличии), даты (число, месяц, год) и места рождения);
- сведения об образовании и (или) квалификации или наличии специальных знаний (в том числе наименование образовательной и (или) иной организации, год окончания, уровень образования, квалификация, реквизиты документа об образовании, обучении);
- сведения об отношении к воинской обязанности, о воинском учете и реквизиты документов воинского учета (серия, номер, дата выдачи документа, наименование органа, выдавшего его);
- сведения о трудовой деятельности, а также информация о предыдущих местах работы, периодах и стаже работы;
- сведения, содержащиеся в документах, дающих право на пребывание и трудовую деятельность на территории РФ (для иностранных граждан, пребывающих в РФ);
- сведения, содержащиеся в разрешении на временное проживание, разрешении на временное проживание в целях получения образования (для иностранных граждан, временно проживающих в РФ), виде на жительство (для иностранных граждан, постоянно проживающих в РФ);
- сведения о доходах и иных выплатах финансового характера, обязательствах по исполнительным документам;
- номера расчетного счета, банковской карты;
- сведения о состоянии здоровья (для отдельных категорий работников);
- сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям (для отдельных категорий работников);
- иные персональные данные, содержащиеся в документах, представление которых предусмотрено законодательством, если обработка этих данных соответствует цели обработки, предусмотренной п. 3.1 Положения;
- иные персональные данные, которые работник пожелал сообщить о себе и обработка которых соответствует цели обработки, предусмотренной п. 3.1 Положения.

3.4. Учреждение не осуществляет обработку специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

#### 4. Порядок и условия обработки персональных данных

4.1. Персональные данные в Учреждении могут содержаться:





СК-П -078

Министерство здравоохранения Алтайского края  
КГБПОУ «Каменский медицинский колледж»

Положение  
об обработке персональных данных  
работников и обучающихся  
КГБПОУ «Каменский медицинский колледж»

- на бумажных носителях;
- на электронных носителях;
- в информационных справочниках и системах;
- в информационно-телекоммуникационных сетях.

4.2. Обработка персональных данных в Учреждении осуществляется следующими способами:

- без использования средств автоматизации;
- автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;
- смешанная обработка персональных данных (с применением объектов вычислительной техники).

4.3. Обработка персональных данных в Учреждении осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством в области персональных данных.

4.3.1. Согласие предоставляется субъектом персональных данных лично в письменной форме на бумажном носителе (Приложение 1, 2, 3).

4.3.2. Равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта персональных данных согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с действующим законодательством электронной подписью.

4.4. Обработка биометрических персональных данных допускается только при наличии письменного согласия субъекта персональных данных. Исключения составляют ситуации, предусмотренные ч. 2 ст. 11 Закона о персональных данных.

4.5. Учреждение не осуществляет трансграничную передачу персональных данных.

4.6. Обработка персональных данных осуществляется путем сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), извлечения, использования, обезличивания, блокирования, удаления, уничтожения персональных данных, в том числе с помощью средств вычислительной техники.

4.7. Сбор, запись, систематизация, накопление и уточнение (обновление, изменение) персональных данных в Учреждении осуществляются посредством:

- получения оригиналов документов либо их копий;
- копирования оригиналов документов;
- внесения сведений в учетные формы на бумажных и электронных носителях;
- создания документов, содержащих персональные данные, на бумажных и электронных носителях;
- внесения персональных данных в информационные системы персональных данных.

4.8. При обработке персональных данных Учреждение может использовать следующие информационные системы:

- корпоративная электронная почта;
- система электронного документооборота;



СК-П -078

Министерство здравоохранения Алтайского края  
КГБПОУ «Каменский медицинский колледж»

Положение  
об обработке персональных данных  
работников и обучающихся  
КГБПОУ «Каменский медицинский колледж»

- система поддержки рабочего места пользователя;
- система нормативно-справочной информации;
- система управления персоналом;
- система контроля за удаленным доступом;
- информационный портал.

4.9. Персональные данные работников Учреждения могут содержаться в следующих документах (копиях указанных документов): заявления сотрудников (о принятии на работу, об увольнении и т.п.), трудовой договор, паспорт (или иной документ, удостоверяющий личность), трудовая книжка, страховое свидетельство государственного пенсионного страхования, свидетельство о постановке на учет в налоговый орган и присвоении ИНН, документы воинского учета, документы об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний, специальной подготовки, карточка форма Т-2, медицинское заключение о состоянии здоровья, индивидуальная программа реабилитации, медицинская справка о прохождении медицинских осмотров, документы, содержащие сведения об оплате труда, другие документы, содержащие персональные данные и предназначенные для использования в служебных целях.

4.10. Персональные данные обучающихся Учреждения могут содержаться в следующих документах (копиях указанных документов): личное дело обучающегося, личное дело поступающего, заявления поступающего, заявления обучающихся (в том числе о восстановлении, отчислении, о сдаче задолженности, о предоставлении академического отпуска и т.п.), личная карточка обучающегося, договор об образовании, договор об оказании платных образовательных услуг, справки (в том числе справки об оплате по договору), списки лиц, зачисленных в Учреждение, копия паспорта или иного документа, удостоверяющий личность, страховое свидетельство государственного пенсионного страхования, документы воинского учета, документы об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний, специальной подготовки (аттестат о среднем общем образовании с приложением, дипломы, свидетельства и т.п.), медицинские документы, содержащие сведения о состоянии здоровья обучающегося (медицинская справка, врачебно-консультативное заключение, протоколы заседания ВКК, пр.), справки об установлении инвалидности, индивидуальная программа реабилитации инвалида, экзаменационные ведомости, зачетные книжки, документы, содержащие сведения о стипендии, материальной помощи и иных выплатах, документы, подтверждающие льготы при поступлении в Учреждение, документы, подтверждающие целевое направление лица на обучение, приказы по обучающимся, выписки из приказов, другие документы, содержащие персональные данные и предназначенные для использования в целях организации учебно-воспитательного процесса.

4.11. Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных субъектов персональных данных осуществляется в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством в области персональных данных и Положением.

4.12. Учреждение самостоятельно устанавливает способы обработки персональных данных в зависимости от целей такой обработки и материально-технических возможностей Учреждения.





СК-П -078

Министерство здравоохранения Алтайского края  
КГБПОУ «Каменский медицинский колледж»

Положение  
об обработке персональных данных  
работников и обучающихся  
КГБПОУ «Каменский медицинский колледж»

## 5. Сроки обработки и хранения персональных данных

5.1. Обработка персональных данных в Учреждении прекращается в следующих случаях:

- при выявлении факта неправомерной обработки персональных данных. Срок прекращения обработки - в течение пяти рабочих дней с даты выявления такого факта;
- при достижении целей их обработки (за некоторыми исключениями);
- по истечении срока действия или при отзыве субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных (за некоторыми исключениями), если в соответствии с Законом о персональных данных их обработка допускается только с согласия;
- при обращении субъекта персональных данных в Учреждение с требованием о прекращении обработки персональных данных (за исключением случаев, предусмотренных ч. 5.1 ст. 21 Закона о персональных данных). Срок прекращения обработки - не более пяти рабочих дней с даты получения требования.

5.2. Персональные данные хранятся в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки. Исключение - случаи, когда срок хранения персональных данных установлен федеральным законом, договором, стороной которого (выгодоприобретателем или поручителем по которому) является субъект персональных данных.

5.3. Персональные данные на бумажных носителях категорий, перечисленных в пункте 2.2 настоящего Положения, содержатся в документах, формы которых утверждаются соответствующим Перечнем и хранятся в Учреждении в течение сроков хранения документов, для которых эти сроки предусмотрены действующим законодательством.

5.4. Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

## 6. Порядок блокирования и уничтожения персональных данных

6.1. Учреждение блокирует и уничтожает персональные данные в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством в области персональных данных.

6.2. При достижении целей обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в достижении этих целей персональные данные уничтожаются либо обезличиваются.

6.3. Незаконно полученные персональные данные или те, которые не являются необходимыми для цели обработки, уничтожаются в течение пяти рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных (его представителем) подтверждающих сведений.



СК-П-078

Министерство здравоохранения Алтайского края

КГБПОУ «Каменский медицинский колледж»

Положение  
об обработке персональных данных  
работников и обучающихся  
КГБПОУ «Каменский медицинский колледж»

6.4. Персональные данные, обработка которых прекращена из-за ее неправомерности и правомерность обработки которых невозможно обеспечить, уничтожаются в течение пяти рабочих дней с даты выявления факта неправомерной обработки.

6.5. Персональные данные уничтожаются в течение 30 дней с даты достижения цели обработки, если иное не предусмотрено договором, стороной которого (выгодоприобретателем или поручителем по которому) является субъект персональных данных, иным соглашением между ним и Учреждением, либо если Учреждение не вправе обрабатывать персональные данные без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных действующим законодательством.

6.5.1. При достижении максимальных сроков хранения документов, содержащих персональные данные, персональные данные уничтожаются в течение 30 дней.

6.6. Персональные данные уничтожаются (если их сохранение не требуется для целей обработки персональных данных) в течение пяти рабочих дней с даты поступления отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку. Иное может предусматривать договор, стороной которого (выгодоприобретателем или поручителем по которому) является субъект персональных данных, иное соглашение между ним и Учреждением. Кроме того, персональные данные уничтожаются в указанный срок, если Учреждение не вправе обрабатывать их без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных действующим законодательством.

6.7. Отбор материальных носителей (документы, жесткие диски, флеш-накопители и т.п.) и (или) сведений в информационных системах, содержащих персональные данные, которые подлежат уничтожению, осуществляют должностные лица Учреждения, ответственные за обработку персональных данных.

6.8. Уничтожение персональных данных осуществляет комиссия, созданная приказом директора Учреждения.

6.8.1. Комиссия составляет список с указанием документов, иных материальных носителей и (или) сведений в информационных системах, содержащих персональные данные, которые подлежат уничтожению.

6.8.2. Персональные данные на бумажных носителях уничтожаются с использованием shreddera. Персональные данные на электронных носителях уничтожаются путем механического нарушения целостности носителя, не позволяющего считать или восстановить персональные данные, а также путем удаления данных с электронных носителей методами и средствами гарантированного удаления остаточной информации.

6.8.3. Комиссия подтверждает уничтожение персональных данных, указанных в п. п. 6.4, 6.5, 6.6 Положения оформлением соответствующего акта, согласно Требованиям к подтверждению уничтожения персональных данных:

- актом об уничтожении персональных данных - если данные обрабатываются без использования средств автоматизации;
- актом об уничтожении персональных данных и выгрузкой из журнала регистрации событий в информационной системе персональных данных - если данные обрабатываются с использованием средств автоматизации либо одновременно с использованием и без использования таких средств.



СК-П-078

Министерство здравоохранения Алтайского края

КГБПОУ «Каменский медицинский колледж»

Положение  
об обработке персональных данных  
работников и обучающихся  
КГБПОУ «Каменский медицинский колледж»

Акт может составляться на бумажном носителе или в электронной форме, подписанной электронными подписями.

6.8.4. После составления акта об уничтожении персональных данных комиссия передает их для последующего хранения. Акты хранятся в течение трех лет с момента уничтожения персональных данных.

6.8.5. Уничтожение персональных данных, не указанных в п. 6.8.3 Положения, подтверждается актом, который оформляется непосредственно после уничтожения таких данных.

### 7. Передача и защита персональных данных.

7.1. Обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется с соблюдением запретов и условий, предусмотренных ст. 10.1 Закона о персональных данных.

7.2. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (Приложение 4).

7.3. В случае, если из предоставленного субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, не следует, что субъект персональных данных согласился с распространением персональных данных, такие персональные данные обрабатываются оператором, которому они предоставлены субъектом персональных данных, без права распространения.

7.4. Без письменного согласия субъекта персональных данных Учреждение не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные, если иное не предусмотрено федеральным законом.

7.5. Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, должна прекращена в любое время по требованию субъекта персональных данных.

7.6. Работникам Учреждения запрещено раскрывать и распространять персональные данные субъектов персональных данных посредством телефонной связи.

7.7. Работники, которые занимают должности, предусматривающие обработку персональных данных, допускаются к ней после подписания обязательства об их неразглашении.

7.8. Материальные носители персональных данных хранятся в шкафах, запирающихся на ключ. Помещения Учреждения, в которых они размещаются, оборудуются запирающими устройствами. Выдача ключей от шкафов и помещений осуществляется под подпись.

7.9. В Учреждении используются сертифицированные антивирусные программные обеспечения с регулярно обновляемыми базами.

7.10. Работники Учреждения, обрабатывающие персональные данные, периодически проходят обучение требованиям законодательства в области персональных данных.





СК-П -078

Министерство здравоохранения Алтайского края  
КГБПОУ «Каменский медицинский колледж»

Положение  
об обработке персональных данных  
работников и обучающихся  
КГБПОУ «Каменский медицинский колледж»

7.11. В должностные инструкции работников Учреждения, обрабатывающих персональные данные, включаются, в частности, положения о необходимости сообщать о любых случаях несанкционированного доступа к персональным данным.

7.12. В Учреждении проводятся внутренние расследования в следующих ситуациях:

- при неправомерной или случайной передаче (предоставлении, распространении, доступе) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством в области персональных данных.

7.13. Работник, ответственный за организацию обработки персональных данных, осуществляет внутренний контроль:

- за соблюдением работниками, уполномоченными на обработку персональных данных, требований законодательства в области персональных данных, локальных нормативных актов;

- соответствием указанных актов требованиям законодательства в области персональных данных.

7.14. Внутренний контроль Учреждение проводит в виде внутренних проверок.

7.15. Внутренние проверки осуществляются комиссией на основании приказа, который утверждается директором.

7.16. Комиссия создается приказом директора на время осуществления конкретной проверки в составе:

- заместителя директора по учебно-воспитательной работе;

- специалиста по кадрам;

- юриста-консультанта.

7.17. Внутреннее расследование проводится, если выявлен факт неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных.

7.18. Основанием для проведения внутренней внеплановой служит информация о нарушении законодательства в области персональных данных, поступившая в устном или письменном виде.

7.19. По итогам внутренней проверки оформляется служебная записка на имя директора. Если выявлены нарушения, в документе приводится перечень мероприятий по их устранению, соответствующие сроки, ответственные должностные лица.

7.20. В случае предоставления субъектом персональных данных (его представителем) подтвержденной информации о том, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, в них вносятся изменения в течение пяти рабочих дней. Учреждение уведомляет в письменном виде субъекта персональных данных (его представителя) о внесенных изменениях и сообщает (по электронной почте) о них третьим лицам, которым были переданы персональные данные.

7.21. Учреждение уведомляет субъекта персональных данных (его представителя) об устранении нарушений в части неправомерной обработки персональных данных в течение пяти рабочих дней.



СК-П -078

Министерство здравоохранения Алтайского края

КГБПОУ «Каменский медицинский колледж»

Положение  
об обработке персональных данных  
работников и обучающихся  
КГБПОУ «Каменский медицинский колледж»

7.22. В случае уничтожения персональных данных, незаконно полученных или не являющихся необходимыми для заявленной цели обработки, Учреждение уведомляет субъекта персональных данных (его представителя) о принятых мерах в письменном виде в течение 5-х (пять) рабочих дней.

7.23. Учреждение уведомляет по электронной почте третьих лиц, которым были переданы такие персональные данные, в течение 5-х (пять) рабочих дней.

### 8. Конфиденциальность и ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку персональных данных

8.1. Должностные лица Учреждения, имеющие доступ к персональным данным в силу исполнения своих должностных обязанностей, при работе с такими персональными данными обязаны обеспечивать конфиденциальность таких данных (Приложение 5).

8.2. Запрещается передача и использование персональных данных в неслужебных целях.

8.3. Лица, виновные в нарушении положений законодательства РФ в области персональных данных при обработке персональных данных, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами. Кроме того, они привлекаются к административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

### 9. Заключительные положения

9.1. Спорные вопросы, неурегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Положение об обработке персональных данных работников и обучающихся КГБПОУ «Каменский медицинский колледж» вступает в силу со дня издания приказа директора Учреждения об его утверждении.

9.3. Внесение изменений и дополнений, прекращение действия настоящего Положения осуществляется в порядке, определяемым Уставом Учреждения.



Министерство здравоохранения Алтайского края

КГБПОУ «Каменский медицинский колледж»

СК-П -078

Положение  
об обработке персональных данных  
работников и обучающихся  
КГБПОУ «Каменский медицинский колледж»

## 10. Приложения

Приложение 1

### СОГЛАСИЕ РАБОТНИКА на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

\_\_\_\_\_ года рождения, зарегистрированный(-  
ая) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата и название выдавшего органа)

код подразделения: \_\_\_\_\_

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персон-  
альных данных» и в целях:

обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов; заключения  
и регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отноше-  
ний;

отражения информации в кадровых документах;

начисления заработной платы;

исчисления и уплаты предусмотренных законодательством РФ налогов, сборов и  
взносов на обязательное социальное и пенсионное страхование;

представления работодателем установленной законодательством отчетности в от-  
ношении физических лиц, в том числе сведений персонализированного учета в СФР, све-  
дений подоходного налога в ФНС России, военный комиссариат, управление по вопросам  
миграции, иные сторонние организации;

предоставления сведений в банк для оформления банковской карты и перечисления  
на нее заработной платы;

предоставления налоговых вычетов;

обеспечения моей безопасности;

контроля количества и качества выполняемой мной работы;

обеспечения сохранности имущества работодателя

даю согласие КГБПОУ «Каменский медицинский колледж», расположенному по адресу:  
658700, Алтайский край, Каменский район, город Камень-на-Оби, ул. Пушкина, д. 22, на  
обработку моих персональных данных, а именно: на сбор, запись, систематизацию, накоп-  
ление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезли-  
чивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных автоматизирован-  
ным и неавтоматизированным способом.





СК-П -078

Министерство здравоохранения Алтайского края  
КГБПОУ «Каменский медицинский колледж»

Положение  
об обработке персональных данных  
работников и обучающихся  
КГБПОУ «Каменский медицинский колледж»

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие:  
фамилия, имя, отчество;  
дата и место рождения;  
гражданство;  
пол, возраст; паспортные данные;  
адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;  
номер телефона (домашний, мобильный), электронная почта;  
данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации;  
семейное положение, сведения о составе семьи, которые могут понадобиться работодателю для предоставления мне льгот, предусмотренных трудовым и налоговым законодательством;  
сведения о трудовом стаже, предыдущих местах работы, доходах с предыдущих мест работы;  
ИНН; СНИЛС;  
сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;  
сведения о доходах;  
сведения о социальных льготах, социальном положении;  
сведения о научной деятельности;  
сведения о воинском учете;  
сведения о прохождении медицинского осмотра (медицинской книжке, медицинском заключении психиатра);  
сведения об инвалидности;  
реквизиты банковской карты;  
информация о приеме, переводе, увольнении и иных событиях, относящихся к моей трудовой деятельности в КГБПОУ «Каменский медицинский колледж»;  
сведения о моих доходах в КГБПОУ «Каменский медицинский колледж»;  
иные персональные сведения, указанные при получении запроса из сторонней организации.

Я, во исполнение Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», даю согласие на обработку и включение в общедоступные источники (справочники, адресные книги, официальный сайт КГБПОУ «Каменский медицинский колледж» и другие информационные системы своих персональных данных: фамилия, имя, отчество; место работы; сведения о должности, профессии, специальности; сведения об образовательной, научной и медицинской деятельности; адреса электронной почты, фотографии (официальной, либо в деловой обстановке, связанной с выполнением трудовых функций).

Я извещен(а), что эти данные могут быть в любое время исключены из общедо-



Министерство здравоохранения Алтайского края

КГБПОУ «Каменский медицинский колледж»

СК-П -078

Положение  
об обработке персональных данных  
работников и обучающихся  
КГБПОУ «Каменский медицинский колледж»

ступных источников, за исключением периодических печатных изданий, где исключение персональных данных возможно в следующем тираже, по моему требованию, либо по решению суда или иных уполномоченных государственных органов.

Я предоставляю КГБПОУ «Каменский медицинский колледж» право осуществлять следующие действия с моими персональными данными в документальной и электронной форме с использованием средств автоматизации и без них: сбор, накопление, систематизация, хранение, уточнение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, работниками, уполномоченными на вышеуказанные действия в целях реализации трудовых отношений и исполнения трудового договора, обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества.

Я подтверждаю, что ознакомлен(а) с документами Учреждения, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Настоящее согласие вступает в законную силу со дня его подписания и может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления, направленного в КГБПОУ «Каменский медицинский колледж», расположенному по адресу: 658700, Алтайский край, Каменский район, город Камень-на-Оби, ул. Пушкина, д. 22.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

С Положением «Об обработке персональных данных работников и обучающихся КГБПОУ «Каменский медицинский колледж» ознакомлен(а)

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)



СК-II -078

Министерство здравоохранения Алтайского края  
КГБПОУ «Каменский медицинский колледж»

Положение  
об обработке персональных данных  
работников и обучающихся  
КГБПОУ «Каменский медицинский колледж»

Приложение № 2

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных обучающегося

Я, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ года рождения, зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_

проживающий (ая) по адресу: \_\_\_\_\_

паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выдан: \_\_\_\_\_

(когда и кем выдан)

являясь обучающимся \_\_\_\_\_

(группа, специальность, образовательная организация)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю добровольное согласие Краевому государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению «Каменский медицинский колледж», (далее – Оператор), расположенному по адресу: 658700, город Камень-на-Оби, улица Пушкина, 22, на обработку моих персональных данных на следующих условиях.

1. Цели обработки:

- обеспечение требований законов и иных нормативных правовых актов РФ в связи с обучением у Оператора;
- функционирование информационных систем обеспечения и мониторинга учебного процесса, научной, организационной и финансово-экономической деятельности Оператора;

- обеспечение делопроизводства и документооборота Оператора;

- формирование личного кабинета обучающегося;

2. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- фото и видеосъемка;
- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата и место рождения;
- пол, гражданство;
- серия и номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- адрес места жительства (по месту регистрации и фактический), дата регистрации по указанному месту жительства, контактный телефон, адрес электронной почты;
- семейное, социальное положение;
- сведения о составе семьи с указанием степени родства, фамилии, имени, отчества, даты и места рождения, адреса, телефона, места работы;
- сведения об образовании: серия, номер, дата выдачи документа об образовании, наименование образовательного учреждения, выдавшего данный документ и другая дополнительная информация, отнесенная к моим персональным данным;
- хранение в личном деле оригиналов и копий предоставляемых документов об обра-





СК-П -078

Министерство здравоохранения Алтайского края  
КГБПОУ «Каменский медицинский колледж»

Положение  
об обработке персональных данных  
работников и обучающихся  
КГБПОУ «Каменский медицинский колледж»

- зовании, копий паспорта;
- материалы вступительных испытаний, зачисление в учебное заведение;
  - номер учебной группы;
  - форма обучения, специальность;
  - сведения о переводе на другую форму обучения;
  - сведения о переводе в другую образовательную организацию;
  - сведения о текущей успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации;
  - сведения о дисциплинарном взыскании;
  - информация финансового характера (назначение стипендий и иных выплат);
  - оформление банковских карт (для начисления выплат стипендий, пособий и др.);
  - сведения о социальных льготах и выплатах;
  - идентификационный номер налогоплательщика, номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС);
  - сведения о номере, дате выдачи страхового медицинского полиса и страховой компании, выдавшей его;
  - сведения о научной деятельности, об участии в конкурсах, социальных проектах;
  - данные трудовой книжки;
  - сведения о воинском учете (для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу);
  - сведения, содержащиеся в документах, подтверждающие право на дополнительные гарантии и компенсации по определенным основаниям (об инвалидности, о беременности и т.д.);
  - сведения в медицинской справке о прохождении медицинского осмотра (санитарной книжке), если это требуется в связи с прохождением обучения;
  - сведения о прохождении аккредитации.
3. Под обработкой персональных данных понимается сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение, (обновление и изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.
4. Способ обработки автоматизированный (с использованием средств автоматизации) и неавтоматизированный (без использования средств автоматизации).
5. Я даю согласие на включение в общедоступные источники (справочники, адресные книги, сайт Оператора) своих персональных данных: фамилии, имени, отчества, сведений о номере группы, специальности, научной деятельности.
- Я извещен (а), о том, что:
- 5.1. Эти данные могут быть в любое время исключены из общедоступных источников, за исключением периодических печатных изданий, где исключение персональных данных возможно в следующем тираже по моему требованию, либо по решению суда или иных уполномоченных государственных органов;
- 5.2. Я подтверждаю достоверность предоставленных мною персональных данных.
- 5.3. В случае изменения моих персональных данных обязуюсь в десятидневный срок предоставить уточненные данные Оператору.



СК-П -078

Министерство здравоохранения Алтайского края  
КГБПОУ «Каменский медицинский колледж»

Положение  
об обработке персональных данных  
работников и обучающихся  
КГБПОУ «Каменский медицинский колледж»

5.4. Я понимаю, что это согласие также распространяется на все персональные данные, размещенные мною непосредственно, например: адрес электронной почты, информация о состоянии здоровья и т.д.

Настоящее согласие действует в течение всего срока обучения и срока хранения личного дела в архиве, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

Настоящее согласие вступает в законную силу со дня его подписания и может быть отозвано в письменной форме, полностью или частично, в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(обучающийся) (подпись) (расшифровка)

С Положением об обработке персональных данных работников и обучающихся КГБПОУ «Каменский медицинский колледж» ознакомлен(а).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(дата) (подпись) (расшифровка)



Министерство здравоохранения Алтайского края  
КГБПОУ «Каменский медицинский колледж»

Положение  
об обработке персональных данных  
работников и обучающихся  
КГБПОУ «Каменский медицинский колледж»

СК-П -078

Приложение 3

Согласие родителя (законного представителя)  
несовершеннолетнего обучающегося на обработку персональных данных.

Я, \_\_\_\_\_,

Года рождения \_\_\_\_\_

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан

(когда, кем выдан)

проживающий(ая) \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ адресу:

контактная информация:

(номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес субъекта персональных данных)

являясь законным представителем несовершеннолетнего \_\_\_\_\_,

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" свободно, своей волей, в своем интересе и интересе моего несовершеннолетнего ребенка (подопечного) даю письменное согласие красному государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению «Каменский медицинский колледж», ИНН 2207001928 (далее – Оператор), находящегося по адресу: 658700, Алтайский край, Каменский район, город Камень-на-Оби, улица Пушкина, 22, на обработку с использованием средств автоматизации или без использования таких средств моих персональных данных и персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка (подопечного)

(фамилия, имя, отчество)

с целью обеспечения наиболее полного исполнения образовательным учреждением своих компетенций, обязанностей и обязательств, определенных Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", обеспечения организации учебного процесса, индивидуального учета результатов освоения образовательных программ, обеспечения личной безопасности и охраны здоровья в период нахождения в образовательной организации, удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и спортивном развитии, ведения статистики, обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, а также хранения архивов данных.

К персональным данным, на обработку которых дается согласие, относятся следующие персональные данные моего несовершеннолетнего ребенка (подопечного) (в том числе в форме копий документов):





Положение  
об обработке персональных данных  
работников и обучающихся  
КГБПОУ «Каменский медицинский колледж»

СК-П -078

данные документа, удостоверяющего личность несовершеннолетнего: фамилия, имя, отчество, пол, дата и место рождения, гражданство, вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, адрес регистрации органами регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания, данные вида на жительство/разрешения на временное проживание/миграционного учета, сведения о законных представителях (фамилия, имя, отчество, степень родства, адресная и контактная информация), сведения о семье (категория семьи для оказания материальной и других видов помощи и сбора отчетности по социальному статусу контингента, сведения о попечительстве, опеке, отношении к группе социально незащищенных обучающихся; документы (сведения), подтверждающие право на льготы, дополнительные гарантии и компенсации по определенным основаниям, предусмотренным законодательством), информация финансового характера (назначение стипендий и иных выплат), сведения об участии в олимпиадах, грантах, конкурсах, выставках, наградах и т.п., данные договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (номер и дата заключения, суммы и сроки оплаты по договору), учебные работы, портфолио обучающегося, сведения о прибытии и выбытии из образовательного учреждения,


иные персональные данные в объеме, необходимом для достижения цели обработки персональных данных,

биометрические персональные данные – изображение лица (фотоизображение, видеоизображение).

К персональным данным, на обработку которых дается согласие, относятся следующие мои персональные данные: фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, степень родства, вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, адресная и контактная информация, номер банковского счета для перечисления финансовых средств и иные персональные данные в объеме, необходимом для достижения цели обработки персональных данных.

Настоящее согласие распространяется на осуществление следующих действий в отношении моих персональных данных и персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка (подопечного): сбор, запись, систематизация, накопление, использование в указанных выше целях, хранение, уточнение (обновление, изменение), обезличивание, блокирование и уничтожение.

Срок действия данного согласия устанавливается с даты подписания настоящего согласия на период обучения моего несовершеннолетнего ребенка (подопечного) в КГБПОУ «Каменский медицинский колледж» и до истечения срока хранения персональных данных, содержащихся в документах, образующихся в период проведения приема и обучения, согласно части 1 статьи 17 Закона от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», а также при осуществлении любых иных действий с персональными данными, указанными в настоящем согласии и полученными в течение срока обучения моего несовершеннолетнего ребенка (подопечного), в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ и Закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» или до дня отзыва в письменном виде.

	Министерство здравоохранения Алтайского края <i>КГБПОУ «Каменский медицинский колледж»</i>
	Положение об обработке персональных данных работников и обучающихся КГБПОУ «Каменский медицинский колледж»
<b>СК-П -078</b>	

Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления. Мне разъяснено, что отзыв настоящего согласия может затруднить или сделать невозможным возобновление обработки персональных данных и их подтверждение.

Настоящим я подтверждаю достоверность и точность указанных в письменном согласии сведений (персональных данных). Обязуюсь предоставить информацию об изменении персональных данных в течение месяца со дня получения документов об этих изменениях.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с документами КГБПОУ «Каменский медицинский колледж», устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

(дата)

(подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка)



СК-П -078

Министерство здравоохранения Алтайского края  
КГБПОУ «Каменский медицинский колледж»

Положение  
об обработке персональных данных  
работников и обучающихся  
КГБПОУ «Каменский медицинский колледж»

Приложение 4

**СОГЛАСИЕ РАБОТНИКА  
на передачу персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. полностью)

\_\_\_\_\_ года рождения, зарегистрированный(-ая) по адресу:

паспорт: серия \_\_\_\_\_ и номер \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

(дата и название выдавшего органа)

код подразделения: \_\_\_\_\_

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и в целях:

заключения и регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений;

начисления заработной платы;

исчисления и уплаты предусмотренных законодательством РФ налогов, сборов и взносов;

представления работодателем установленной законодательством отчетности в отношении физических лиц,

предоставления налоговых вычетов;

даю согласие КГБПОУ «Каменский медицинский колледж», расположенному по адресу: 658700, Алтайский край, город Камень-на-Оби, ул. Пушкина, д. 22, на передачу моих персональных данных автоматизированным и неавтоматизированным способом.

Перечень моих персональных данных, на передачу которых я даю согласие:

фамилия, имя, отчество;

дата и место рождения;

гражданство;

пол, возраст; паспортные данные;

адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;

номер телефона (домашний, мобильный), электронная почта;

данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации;

семейное положение, сведения о составе семьи, которые могут понадобиться работодателю для предоставления мне льгот, предусмотренных трудовым и налоговым законодательством;

{ сведения о трудовом стаже, предыдущих местах работы,

{ ИНН;

СНИЛС;





СК-П -078

Министерство здравоохранения Алтайского края  
КГБПОУ «Каменский медицинский колледж»

Положение  
об обработке персональных данных  
работников и обучающихся  
КГБПОУ «Каменский медицинский колледж»

- сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования; либо о прекращении уголовного преследования;
- сведения о доходах;
- сведения о социальных льготах, социальном положении;
- сведения о научной деятельности;
- сведения о воинском учете;
- сведения о прохождении медицинского осмотра (медицинской книжке, медицинском заключении психиатра);
- сведения об инвалидности;
- реквизиты банковской карты;
- информация о приеме, переводе, увольнении и иных событиях, относящихся к моей трудовой деятельности в КГБПОУ «Каменский медицинский колледж»;
- сведения о доходах в КГБПОУ «Каменский медицинский колледж»;
- иные персональные сведения, указанные при получении запроса из сторонней организации.

Во исполнение Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» я даю согласие на включение и размещение в общедоступные источники (справочники, адресные книги, официальный сайт КГБПОУ «Каменский медицинский колледж» и другие информационные системы своих персональных данных: фамилия, имя, отчество; место работы; сведения о должности, профессии, специальности; сведения об образовательной, научной и медицинской деятельности; адреса электронной почты, фото и видеосъемок. Я извещен(а), что эти данные могут быть в любое время исключены из общедоступных источников, за исключением периодических печатных изданий, где исключение персональных данных возможно в следующем тираже, по моему требованию, либо по решению суда или иных уполномоченных государственных органов.

Я выражаю согласие на передачу в документальной и электронной форме соответствующих персональных данных третьим лицам, в том числе: органам исполнительной и законодательной власти Российской Федерации и Алтайского края, военные комиссариаты, банкам, иным организациям в случае необходимости предоставления персональных данных.

Настоящее согласие вступает в законную силу со дня его подписания и может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления, направленного в КГБПОУ «Каменский медицинский колледж», расположенному по адресу: 658700, Алтайский край, г. Камень-на-Оби, ул. Пушкина, № 22.

С Положением «Об обработке персональных данных работников и обучающихся КГБПОУ «Каменский медицинский колледж» ознакомлен (а)

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)



СК-П -078

Министерство здравоохранения Алтайского края  
КГБПОУ «Каменский медицинский колледж»

Положение  
об обработке персональных данных  
работников и обучающихся  
КГБПОУ «Каменский медицинский колледж»

Приложение 5

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО  
о конфиденциальности

Я, \_\_\_\_\_

(ФИО работника)

исполняющий(ая) должностные обязанности по занимаемой должности

\_\_\_\_\_ ( наименование должность)

понимаю, что получаю доступ к персональным данным работников, обучающихся и родителей (законных представителей) КГБПОУ «Каменский медицинский колледж». Я также понимаю, что во время исполнения своих обязанностей я занимаюсь сбором, обработкой и хранением персональных данных.

Настоящим добровольно принимаю на себя обязательства:

1. Не разглашать третьим лицам конфиденциальные сведения, которые мне доверены (будут доверены) или станут известными в связи с выполнением должностных обязанностей.
2. Не передавать и не раскрывать третьим лицам конфиденциальные сведения, которые мне доверены (будут доверены) или станут известными в связи с выполнением должностных обязанностей.
3. В случае попытки третьих лиц получить от меня конфиденциальные сведения, сообщать директору школы.
4. Не использовать конфиденциальные сведения с целью получения выгоды.
5. Выполнять требования нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы защиты конфиденциальных сведений.
6. В течение года после прекращения права на допуск к конфиденциальным сведениям не разглашать и не передавать третьим лицам известные мне конфиденциальные сведения.

Я предупрежден(а) о том, что в случае разглашения мной сведений, касающихся персональных данных работника, или их утраты я несу ответственность в соответствии с ст. 90 ТК РФ.

С Положением об обработке персональных данных работников и обучающихся КГБПОУ «Каменский медицинский колледж» ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

« \_\_\_\_\_ » 20\_\_ г.